

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 1»
г. БОЛОГОЕ, ТВЕРСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПРИКАЗ

№ 53-ш

от 25.08.2026 г.

Об организации горячего и дополнительного питания обучающихся МБОУ
«СОШ №1» в 2026-2027 учебном году

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 27.10.2020 № 32 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил и норм СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения», постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.2.3670-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», положением об организации питания учащихся МБОУ «СОШ №1», в целях сохранения и укрепления здоровья обучающихся

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать в 2026-2027 учебном году для обучающихся 1–11-х классов в дни работы МБОУ «СОШ №1» основное горячее, ТЖС, ОВЗ и СВО и дополнительное питание.

2. Утвердить стоимость одного дня горячего питания:

- обучающихся 1-4 классов из расчета 108,14 руб. на одного человека в день;
- обучающихся, находящихся в тяжёлой жизненной ситуации (ТЖС) из расчета 82,39 руб. на одного человека в день;
- обучающихся с ОВЗ и детей СВО из расчета 107,41 руб. на одного человека в день.

3. Предоставлять дополнительное питание всем желающим за наличный расчет и по электронным банковским картам.

4. Утвердить:

- десятидневное (организованное) меню для обучающихся 1-4 классов;
- десятидневное (организованное) меню для обучающихся 5–11 классов;
- график питания обучающихся 1–11-х классов.

5. Классным руководителям 1–11-х классов:

- следить за соблюдением обучающимися правил личной гигиены;
- осуществлять контроль при приеме пищи обучающимися.

- проводить разъяснительные беседы с обучающимися, их родителями (законными представителями) о навыках и культуре здорового питания;
- ежедневно предоставлять на пищеблок заявку с количеством обучающихся, которым требуется горячее питание на следующий учебный день;
- вести ежедневно табель учета приемов горячей пищи обучающимися по форме, установленной в организации и подавать итоговый табель за месяц ответственному по питанию Степановой Л.Н.

6. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор



Иванова Т.В.